ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13 Июня 2006 г. № 292

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЭНЕРГОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ

ЗА ОБЪЕМАМИ И СВОЕВРЕМЕННОЙ ОПЛАТОЙ ПОТРЕБЛЕНИЯ ТЕПЛОВОЙ

И ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ, ГАЗА, ХОЛОДНОЙ ВОДЫ

И КАНАЛИЗАЦИОННЫХ СТОКОВ В 2006 ГОДУ

В целях осуществления контроля за объемами и своевременной оплатой потребления тепловой и электрической энергии, газа, холодной воды и канализационных стоков получателями средств местного бюджета Лужского муниципального района в 2006 году,

**постановляю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия главных распорядителей средств местного бюджета Лужского муниципального района, получателей средств местного бюджета Лужского муниципального района, энергоснабжающих организаций по осуществлению контроля за объемами и своевременной оплатой потребления тепловой и электрической энергии, газа, холодной воды и канализационных стоков (Приложение 1).

2. Утвердить список главных распорядителей средств местного бюджета, на которых распространяется действия настоящего постановления согласно приложению 2

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Везикова Б.М.

Глава администрации

Лужского муниципального района С.Н.Тимофеев

Разослано: КФ, юридический отдел, отдел экономического развития, отдел транспорта, связи и ЖКХ, отдел бухгалтерского учета, отдел образования (ЦБУК), МУЗ «Лужская ЦРБ»,КСЗН

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы

администрации Лужского

муниципального района

от 13.06.2006 г. N 292

(приложение 1)

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ

МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА , ЭНЕРГОСНАБЖАЮЩИХ

ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЪЕМАМИ

И СВОЕВРЕМЕННОЙ ОПЛАТОЙ ПОТРЕБЛЕНИЯ ТЕПЛОВОЙ И ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ, ГАЗА, ХОЛОДНОЙ ВОДЫ И КАНАЛИЗАЦИОННЫХ СТОКОВ на 2006 год

1. Лимитирование потребления коммунальных услуг производится для главных распорядителей средств местного бюджета Лужского муниципального района, получателей средств местного бюджета согласно утвержденному перечню главных распорядителей (Приложение № 2)

2. Главным распорядителям средств местного бюджета Лужского муниципального района в срок до 15 июня 2006 года произвести расчет остатков лимитов в стоимостном выражении по состоянию на 1 июля 2006 года по каждому подведомственному учреждению отдельно по тепловой, электрической энергии, газу, холодной воде и канализационным стокам.

Расчеты сверить с данными комитета финансов Лужского муниципального района

3. После сверки расчетов довести лимиты в денежном выражении до подведомственных учреждений (получателей средств местного бюджета) с поквартальной разбивкой.

4. Получатели средств местного бюджета после получения сверенных лимитов заключают с поставщиками услуг муниципальный контракт на поставку коммунальных услуг исключительно в пределах установленных лимитов в стоимостном выражении.

5. Получатели средств местного бюджета в трехдневный срок после подписания муниципального контракта на поставку коммунальных услуг представляют главным распорядителям средств местного бюджета копии заключенных договоров со всеми приложениями.

6. Главные распорядители средств местного бюджета передают копии муниципальных контрактов (с приложениями) между получателями средств местного бюджета и поставщиками коммунальных услуг в комитет финансов Лужского муниципального района.

7. Оплата коммунальных услуг производится на основании счета (счета-фактуры), выставленного поставщиком коммунальных услуг в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта получателям средств местного бюджета за потребленные коммунальные услуги.

8. В случае превышения лимитов потребления коммунальных услуг по объективным причинам (рост цен на энергоносители, превышение лимитов в связи с неблагоприятными погодными условиями, принятие на баланс дополнительных площадей, реконструкция зданий, приобретение новых энергоустройств и др.) отдел транспорта, связи и ЖКХ администрации Лужского муниципального района на основании письменного обращения главных распорядителей средств местного бюджета и копии согласованных заявочных объемов потребления коммунальных услуг с поставщиками коммунальных услуг проводят согласование корректировок лимитов потребления коммунальных услуг и направляет их главным распорядителям средств.

9. В случае необоснованного превышения лимита потребления коммунальных услуг корректировка лимитов не производится.

10. Главные распорядители средств местного бюджета вносят изменения в бюджетную роспись местного бюджета для обеспечения полноты оплаты лимитов потребления коммунальных услуг в натуральном выражении.

11. Главные распорядители средств местного бюджета представляют по завершении отчетного периода в отдел транспорта, связи и ЖКХ администрации Лужского муниципального района отчет о соблюдении лимитов потребления коммунальных услуг получателями средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

12. В случае экономии бюджетных ассигнований главные распорядители средств местного бюджета распределяют эти средства по подведомственным предприятиям и учреждениям для погашения задолженности за коммунальные услуги.

Контроль за соблюдением выделенных лимитов потребления коммунальных услуг

13. Контроль за соблюдением установленных лимитов потребления коммунальных услуг осуществляется по приборам учета потребления коммунальных услуг. Разногласия, возникшие в процессе контроля за соблюдением установленных лимитов потребления между поставщиком коммунальных услуг и потребителями, разрешаются в порядке, установленном соответствующим договором.

14. По результатам ревизионных проверок потребителей коммунальных услуг, а также при выявлении присоединенных к сетям потребителей не подведомственных им субабонентов отдел транспорта, связи и ЖКХ администрации Лужского муниципального района на основании постановления главы администрации района уменьшает потребителю коммунальных услуг, финансируемому из местного бюджета, лимит потребления в натуральном выражении, а главный распорядитель средств местного бюджета - бюджетное финансирование.

Приложение 1

к Порядку...

(Форма)

ОТЧЕТ

О СОБЛЮДЕНИИ ЛИМИТОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

ПОЛУЧАТЕЛЯМИ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств

местного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид потребляемой коммунальной услуги)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование бюджетополу- чателя | Отчетный период | | | | | Фактическое  потребление  коммунальных  услуг по срав- нению с преды- дущим годом  (нарастающим  итогом) | | Задолженность за  потребленные комму- нальные услуги за  отчетный период | |
| лимит  потребления коммуналь-  ных услуг  (нарастаю-  щим итогом) | | фактическое потребление коммуналь-  ных услуг  (нарастаю-  щим итогом) | | сумма  опла-  ченных  комму-  нальных услуг |
| дебитор-  ская | кредитор- ская |
| ед.  изм. | тыс.  руб. | ед.  изм. | тыс.  руб. | тыс.  руб. | ед. изм. | тыс.  руб. | тыс. руб. | тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

(Место печати)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, имя, (подпись) (контактный

отчество) телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ года

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы

администрации Лужского

муниципального района

от 13.06.2006 г. N 292

(приложение 2)

**Список главных распорядителей средств местного бюджета.**

1. Администрация Лужского муниципального района.
2. Отдел образования (ЦБУК – муниципальное учреждение «Лужский центр бухгалтерского учета и контроля)
3. МУЗ «Лужская центральная районная больница.

Комитет социальной защиты населения администрации Лужского муниципального района