31 марта 2008г. 178

Об утверждении Положения

о порядке учета и расходования

средств, полученных

от предпринимательской и иной

приносящей доход деятельности

бюджетными учреждениями

Лужского муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации Лужского муниципального района от 19.12.2007 № 907 «О переводе на кассовое обслуживание в Управление Федерального казначейства по Ленинградской области операций со средствами, полученными бюджетными учреждениями Лужского муниципального района от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке учета и расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности бюджетными учреждениями Лужского муниципального района (приложение).

2. Бюджетным учреждениям Лужского муниципального района, осуществляющим разрешенную предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, заключить с кредитными организациями, осуществляющими прием денежных средств от населения, договоры о документообороте (информационном взаимодействии). Положение действует с 01.01.2008.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Лужского муниципального района С.Н.Тимофеев

Разослано: КФ, администраторы доходов – 10 экз., юридический отдел, прокуратура.

Утверждено

постановлением администрации

Лужского муниципального района

от 31.03.2008 № 178

(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ

ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета и расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности бюджетными учреждениями Лужского муниципального района (далее - Положение), разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации о включении в доходы бюджетов доходов бюджетных учреждений, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении:

главный распорядитель средств бюджета Лужского муниципального района (далее - главный распорядитель бюджетных средств) - Администрация Лужского муниципального района, бюджетное учреждение, определенные перечнем главных распорядителей бюджетных средств, ежегодно утверждаемым Решением о бюджете Лужского муниципального района, имеющие право распределять ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования расходов по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета Лужского муниципального района;

распорядитель средств местного бюджета Лужского муниципального района (далее - распорядитель бюджетных средств) – орган государственной власти, находящийся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, получающий ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования расходов от главного распорядителя бюджетных средств для распределения между подведомственными получателями средств бюджета Лужского муниципального района;

получатель средств бюджета Лужского муниципального района (далее - получатель бюджетных средств) – Администрация Лужского муниципального района, бюджетное учреждение, имеющие право на получение средств бюджета Лужского муниципального района на основании бюджетной росписи на соответствующий финансовый год;

бюджетное учреждение - организация, созданная Администрация Лужского муниципального района для осуществления управленческих, социально-культурных, научно-технических и иных функций некоммерческого характера деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется из бюджета и которой предоставлено право на получение доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Бюджетное учреждение осуществляет начисление, учет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и контроль за своевременностью оплаты результатов своей деятельности получателями услуг (работ, товаров), принимает решение о возврате излишне полученных доходов.

Право на осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в обязательном порядке должно быть закреплено в учредительных документах учреждения;

администратор поступлений в бюджет Лужского муниципального района по доходам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее - администратор доходов) - главные распорядители бюджетных средств, распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств, не находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющие контроль за поступлением доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и реализующие решения бюджетного учреждения о возврате (зачете) излишне (ошибочно) полученных доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в бюджет Лужского муниципального района (далее – местный бюджет).

Администратор доходов, являющийся получателем бюджетных средств, не находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, осуществляет все функции администратора поступлений в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Перечень администраторов доходов ежегодно утверждается решением о бюджете Лужского муниципального района на очередной финансовый год.

При кассовом обслуживании операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, информационный обмен между Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области (далее - УФК по Ленинградской области ) и администраторами доходов осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2004 года N 116н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации";

предпринимательская деятельность - понятие, предусмотренное пунктом 1 статьи 2 Гражданского кодекса Российской Федерации. Особенности осуществления предпринимательской деятельности предусматриваются пунктом 3 статьи 50 и пунктом 2 статьи 298 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять разрешенную законодательными, иными нормативными правовыми актами и определенную учредительными документами предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых эти учреждения созданы;

доходы бюджетных учреждений от предпринимательской деятельности - доходы от размещения денежных средств, доходы от продажи товаров, услуг (выполнения работ);

средства, полученные от иной приносящей доход деятельности, - безвозмездные поступления и целевые средства.

К целевым средствам относятся средства, полученные на выполнение конкретных поручений и программ в виде добровольных, безвозмездных и безвозвратных поступлений на нужды бюджетных учреждений из различных источников.

Положение не распространяется на Порядок учета доходов, получаемых получателями бюджетных средств из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования и бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования, а также средств, поступающих во временное распоряжение бюджетных учреждений.

2. Порядок зачисления доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

2.1. Оплата потребителем услуг (работ, товаров), перечисление целевых средств и безвозмездных поступлений получателю бюджетных средств производится в безналичной и наличной формах. Получатель бюджетных средств доводит до потребителей требования по заполнению платежных документов в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Оплата потребителем услуг (работ, товаров), получение доходов от размещения денежных средств, перечисление целевых средств и безвозмездных поступлений в безналичной форме осуществляются на балансовый счет N 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации", открытый УФК по Ленинградской области в головном расчетно-кассовом центре Главного управления Банка России по Ленинградской области (далее - ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области).

2.3. УФК по Ленинградской области зачисляет доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на лицевой счет комитета финансов Лужского муниципального района с кодом "02", открытый на балансовом счете N 40204 "Средства местных бюджетов Российской Федерации" УФК по Ленинградской области в ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области

2.4. Оформление платежных документов на оплату в безналичной форме предоставленных получателем бюджетных средств услуг (работ), реализуемых товаров, перечисление доходов от размещения денежных средств, целевых средств и безвозмездных поступлений осуществляется в соответствии с образцом их заполнения согласно приложению 1 к настоящему Положению с учетом следующего:

в поле "ИНН" получателя указывается значение ИНН главного администратора доходов;

в поле "КПП" получателя указывается значение КПП главного администратора доходов;

в поле "Получатель" указывается - УФК по Ленинградской области и в скобках – полное наименование главного администратора доходов;

в поле 104 указывается код бюджетной классификации доходов бюджета Лужского муниципального района (далее - код бюджетной классификации);

в поле 105 указывается код ОКАТО - "41438000000" для главного администраторов доходов, зарегистрированных на территории Лужского района,

В 1-3-м разрядах кода бюджетной классификации указывается код главного администратора, соответствующий номеру, присвоенному главному администратору доходов в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год

В 15-17-м разрядах кода бюджетной классификации указываются три последних знака кода получателя бюджетных средств по сводному реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Лужского муниципального района (далее - код получателя бюджетных средств).

2.5. При оплате потребителем услуг (работ, товаров) за наличный расчет в кассу учреждения бюджетные учреждения, вносят денежную наличность через кредитную организацию от подотчетного физического лица на балансовый счет N 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации", открытый УФК по Ленинградской области в ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области (далее - балансовый счет N 40101) на основании платежных документов формы N ПД (налог), оформленных согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В платежном документе формы N ПД (налог) указываются:

в поле "Наименование получателя платежа" - УФК по Ленинградской области и в скобках - полное наименование главного администратора доходов;

в поле "Номер счета получателя платежа" - номер балансового счета 40101810200000010022;

в поле "Наименование банка" - ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области;

в поле "Код ОКАТО" - "41438000000" для администраторов доходов, зарегистрированных на территории Лужского района, где зарегистрирован главный администратор доходов;

в поле "Код бюджетной классификации" - показатель кода бюджетной классификации доходов местного бюджета с указанием кода получателя бюджетных средств.

В случае если сдача наличных денежных средств в кредитную организацию производится через службу инкассации по предпроводительной ведомости, к ней прилагается реестр, в котором указывается расшифровка к суммам по плательщикам и коду бюджетной классификации доходов областного бюджета с указанием кода получателя бюджетных средств.

2.6. При оплате потребителем услуг (работ, товаров) за наличный расчет в кассу учреждения бюджетные учреждения, находящиеся на территории Лужского муниципального района, вносят денежную наличность через кредитную организацию от подотчетного физического лица на балансовый счет N 40101 в порядке согласно пункту 2.5 настоящего Положения

2.7. Оплата потребителем услуг (работ, товаров), поступление целевых средств и безвозмездных поступлений в кассу кредитной организации осуществляются платежными документами формы N ПД (налог), оформленными согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Порядок заполнения платежного документа формы N ПД (налог) аналогичен порядку, указанному в пункте 2.5 настоящего Положения.

На основании заключенного договора с кредитной организацией извещения об оплате потребителем услуг (работ, товаров) направляются получателю бюджетных средств.

3. Учет операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

3.1. Для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, комитет финансов Лужского муниципального района открывает лицевые счета получателей бюджетных средств по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее - лицевые счета получателей бюджетных средств по внебюджетной деятельности) на балансовом счете N 40204 в соответствии с действующими нормативными правовыми актами комитета финансов Лужского муниципального района.

3.2. На основании полученной из УФК по Ленинградской области выписки по лицевому счету поступлений и выбытий средств бюджета комитет финансов Лужского муниципального района производит зачисление поступлений на лицевые счета получателей бюджетных средств по внебюджетной деятельности. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в полном объеме отражаются на лицевых счетах получателей бюджетных средств по внебюджетной деятельности.

3.3. Возврат излишне (ошибочно) перечисленных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляется после факта зачисления денежных средств на лицевой счет получателя бюджетных средств.

Бюджетное учреждение при принятии решения о необходимости возврата излишне (ошибочно) полученных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направляет главному администратору доходов сформированное от имени главного администратора доходов платежное поручение на сумму возвращаемого дохода.

Главный Администратор доходов подписывает платежное поручение и передает в УФК по Ленинградской области

3.4. Оплата расходов за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляется аналогично оплате расходов с бюджетных лицевых счетов получателей бюджетных средств, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.5. Осуществление расходов по лицевым счетам получателей бюджетных средств по внебюджетной деятельности производится в пределах остатка на соответствующем лицевом счете в соответствии со сметой доходов и расходов.

3.6. Комитет финансов Лужского муниципального района осуществляет предварительный и текущий контроль расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в части:

наличия достаточного остатка денежных средств на лицевом счете для совершения расходной операции;

наличия достаточного остатка лимитов бюджетных обязательств и ассигнований по смете доходов и расходов для совершения расходной операции.

3.7. При отсутствии достаточного остатка денежных средств на лицевом счете получателя бюджетных средств по внебюджетной деятельности для совершения расходных операций по представленным соответствующим получателем бюджетных средств в течение операционного дня платежным документам в первую очередь отрабатываются документы по форме "Заявка на оплату расходов" (далее - заявка на расход) для оплаты налогов и сборов.

3.8. Порядок отражения операций и предоставления выписок по лицевым счетам получателей бюджетных средств по внебюджетной деятельности, открытым в комитете финансов Лужского муниципального района, осуществляется в соответствии с Порядком открытия, ведения и закрытия лицевых счетов для учета операций по исполнению расходов местного бюджета, утвержденным приказом комитета финансов Лужского муниципального района от 10.01.06 №2/3-од.

3.9. Остатки средств на лицевых счетах получателей бюджетных средств по внебюджетной деятельности, не использованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, подлежат использованию в следующем финансовом году с внесением изменений в решение о бюджете Лужского муниципального района.

3.10. Бюджетный учет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, бюджетные учреждения ведут в соответствии с действующей Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4. Перечисление налогов и сборов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

4.1. Перечисление предусмотренных налоговым законодательством налогов, сборов, не являющихся доходами местного бюджета и не включаемых в состав расходов, связанных с ведением предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее - налоги и сборы), осуществляется комитетом финансов Лужского муниципального района от имени и по поручению получателя бюджетных средств с лицевого счета получателя бюджетных средств по внебюджетной деятельности.

4.2. Получатель бюджетных средств осуществляет расчет сумм налогов, причитающихся к уплате в местный бюджет, обеспечивает контроль за сроками их уплаты и несет ответственность за полноту и своевременность уплаты налогов в соответствии с налоговым законодательством.

4.3. Для перечисления налогов получатель бюджетных средств формирует и направляет в комитет финансов Лужского муниципального района заявку на расход в соответствии с приказом комитета финансов Лужского муниципального района от 09.01.08 № 2-од

Заявка на расход формируется по каждому виду налога (в соответствии с кодом бюджетной классификации) и в пределах остатка средств по доходам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на лицевом счете получателя бюджетных средств.

Получатели бюджетных средств самостоятельно контролируют наличие достаточного остатка средств на лицевом счете по доходам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности для уплаты налогов и сборов и формирования соответствующих заявок на расход.

4.4. Главные Администраторы доходов:

контролируют правильность заполнения реквизитов заявок на расход, сформированных получателем бюджетных средств для уплаты налогов и сборов;

отказывают в приеме заявок на расход с указанием причин отказа и не включают их в сводную распорядительную заявку в случае ошибочного оформления заявок на расход получателя бюджетных средств;

составляют сводную распорядительную заявку.

Администраторы доходов не несут ответственности за нарушение сроков уплаты и правильность расчета сумм налогов, указанных получателем бюджетных средств в заявке на расход.

4.5. Комитет финансов Лужского муниципального района (уполномоченный орган) вправе отказать в приеме заявок на расход в случае отсутствия достаточного остатка средств по доходам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на лицевом счете получателя бюджетных средств для исполнения заявок на расход по уплате налогов и сборов.

Комитет финансов Лужского муниципального района (уполномоченный орган) не несет ответственности за нарушение сроков платежа в части заявок на расход, не подтвержденных к исполнению.

4.6. На суммы налогов и сборов, не являющихся доходами и не включаемых в состав расходов местного бюджета, бюджетное учреждение после получения выписки по лицевому счету получателя бюджетных средств по внебюджетной деятельности, подтверждающей факт совершения операции по списанию с единого счета местного бюджета таких налогов и сборов, направляет главному администратору доходов сформированное от имени администратора доходов платежное поручение.

Главный Администратор доходов подписывает платежное поручение и передает в УФК по Ленинградской области.

5. Особенности отражения в сводной бюджетной росписи местного бюджета доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

5.1. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (за вычетом налогов) и расходы за счет указанных доходов включаются в проект местного бюджета на очередной финансовый год на основании заявок главных администраторов доходов, представленных в комитет финансов Лужского муниципального района при формировании бюджета.

5.2. Расходы, которые планируется осуществить за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включаются в общий объем расходов местного бюджета и отражаются в местном бюджете в разрезе функциональной и экономической классификации расходов по соответствующим главным распорядителям и получателям бюджетных средств, не находящимся в ведении главного распорядителя бюджетных средств (администраторам доходов).

5.3. Сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на текущий финансовый год, представляются в комитет финансов Лужского муниципального района для учета операций на лицевом счете по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6. Порядок представления отчетности

6.1. Бюджетная отчетность в части средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, составляется в общем порядке, установленном для отчетности об исполнении бюджета в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации и комитета финансов Лужского муниципального района.

6.2. Бюджетное учреждение представляет отчетность главному распорядителю бюджетных средств. Получатели бюджетных средств, не находящиеся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, бюджетную отчетность представляют в комитет финансов Лужского муниципального района.

6.3. Главный Администратор доходов - главный распорядитель бюджетных средств при приеме ежемесячной отчетности об исполнении областного бюджета от подведомственных бюджетных учреждений сверяет поступления доходов с начала года на соответствие данных собственного аналитического учета с отчетностью бюджетных учреждений.

6.4. Главный распорядитель бюджетных средств на основании сверенных отчетов подведомственных бюджетных учреждений составляет сводную бюджетную отчетность и в установленном порядке представляет в комитет финансов Лужского муниципального района.

7. Ответственность администраторов доходов и получателей бюджетных средств

7.1. Ответственность администраторов доходов и бюджетных учреждений определена Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также настоящим Положением.

7.2. Получатель бюджетных средств несет ответственность:

за исполнение плана по доходам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

за доведение до плательщиков - потребителей услуг (работ, товаров) бюджетного учреждения информации о порядке заполнения ими платежных документов и образцов заполнения платежных документов;

за правильное оформление и своевременное представление для оплаты платежных документов на перечисление налогов и сборов по форме заявки на расход, а также оформление платежных документов на возврат (зачет) доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

за соответствие расходов объемам доходов, включенных в бюджетную роспись;

за целевое использование средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

7.3. Главный Администратор доходов несет ответственность:

за своевременное доведение до соответствующих бюджетных учреждений порядка заполнения платежных документов плательщиками - потребителями услуг (работ, товаров) и образцов их заполнения;

за своевременное формирование и уточнение бюджетной росписи по подведомственным получателям бюджетных средств;

контроль по целевому использованию средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;

за своевременное представление документов в УФК по Ленинградской области о возврате (зачете) плательщикам излишне (ошибочно) перечисленных в местный бюджет платежей и документов об уточнении вида и принадлежности поступлений.

Приложение 1

к Положению...

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ПЛАТЕЖНОГО ПОРУЧЕНИЯ

15.01.2007 15.01.2007 ┌───────┐

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │0401060│

Поступ. в банк плат. Списано со сч. плат. └───────┘

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 21 15.01.2007 Электронно ┌────┐

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ 08 │

Дата Вид платежа └────┘

Сумма │Тридцать девять тысяч двадцать семь рублей 81 копейка

прописью │

────────────────────┼──────────────────────┬────────┬─────────────────────

ИНН 4716006755 │КПП 471601001 │Сумма │39027-81

────────────────────┴──────────────────────┤ │

ООО "СЕРВИС" │ │

├────────┼─────────────────────

│Сч. N │407038106160020001257

Плательщик │ │

───────────────────────────────────────────┼────────┤

ОАО "БАНК САНКТ-ПЕТЕРБУРГ" │БИК │044030790

├────────┤

Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ │Сч. N │301018109000000000790

Банк плательщика │ │

───────────────────────────────────────────┼────────┼─────────────────────

ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЛЕНИНГРАДСКОЙ│БИК │044106001

ОБЛАСТИ ├────────┤

Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ │Сч. N │

Банк получателя │ │

────────────────────┬──────────────────────┼────────┤

ИНН 4710023786 <1> │КПП 471001001 <1> │Сч. N │40101810200000010022

────────────────────┴──────────────────────┤ │

УФК по Ленинградской области │ │

(МУ «Лужский ЦБУК») │ │

├────────┼────┬───────────┬────

│Вид оп. │ 1 │Срок плат. │

├────────┤ ├───────────┤

│Наз. пл.│ │Очер. плат.│6

├────────┤ ├───────────┤

Получатель │Код │ │Рез. поле │

──────────────────────────────┬────────────┴──┬────┬┴───┬┴────────┬──┴─┬──

500 3 02 01050 05 0\*\*\* 130 <2>│41438000000 <3>│ 0 │ 0 │ 0 │ 0 │0

──────────────────────────────┴───────────────┴────┴────┴─────────┴────┴──

Оплата за услуги по проведению выставки дог. N \_\_\_ от \_\_\_\_\_ с " МОУ ДОД

«Лужская школа искусств» лс ---------2, в т.ч. НДС----

Назначение платежа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи) (отметки банка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> ИНН и КПП администратора доходов

<2> Указывается код дохода бюджетной классификации, где с 15-го по 17-й разряд - три последних знака кода ПБС по сводному реестру

<3> Значение кода ОКАТО - "41438000000".

Приложение 2

к Положению...

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ПЛАТЕЖНОГО ДОКУМЕНТА ФОРМЫ N ПД

┌──────────────┬──────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │Индекс документа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Форма N ПД (налог) │

│ │ УФК по Лен. области ( МУ «Лужский ЦБУК»│

│ ВЕЩЕНИЕ │Наименование получателя платежа: │

│ │Налоговый орган <\*>: ИНН 4710023786/КПП 471001001 │

│ │Номер счета получателя платежа: 40101810200000010022 │

│ │ ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО Ленинградской области│

│ │Наименование банка: г. Санкт-Петербург │

│ │БИК: 044106001 КОРСЧЕТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │Наименование платежа: Прочие доходы от продажи услуг МОУ ДОД

«Лужская школа искусств»│

│ │ │

│ │Код бюджетной │

│ │классификации: 50030201050050\*\*\*130 Код ОКАТО: 41438000000 │

│ │Плательщик (Ф.И.О.): Петров Иван Сергеевич │

│ │Адрес плательщика: г.Луга, ул. Кленовая, д. 10 │

│ ├───────────────────────────────────────────────────────────────── │

│ │ИНН плательщика: 780106726505 N лицевого счета плательщика: \_\_\_\_ │

│ ├─────────┬────────────┬──────────┬───────────┬────────────────────┤

│ │ Платеж │Сумма налога│ Пеня │ Штраф │ Итого к уплате │

│ │по сроку │ (сбора) │ │ │ │

│ ├─────────┼────────────┼──────────┼───────────┼────────────────────┤

│ │28.04.07 │ 4500-00 │ │ │ 4500-00 │

│ ├─────────┴────────────┴──────────┴───────────┴────────────────────┤

│ КАССИР │ │

│ │Плательщик (подпись): Петров Дата: 28.04.07 │

│ │ │

│ │<\*> или иной государственный орган исполнительной власти,│

│ │осуществляющий контроль за поступлением платежа │

├──────────────┼──────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Индекс документа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Форма N ПД(налог) │

│ │ УФК по Лен. области (

МУ «Лужский ЦБУК»│

│ │Наименование получателя платежа: │ │Налоговый орган <\*>: ИНН 4710023786/КПП 471001001 │

│ │Номер счета получателя платежа: 40101810200000010022 │

│ │ ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО Ленинградской области│ │Наименование банка: г. Санкт-Петербург │

│ │БИК: 044106001 КОРСЧЕТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │Наименование платежа: Прочие доходы от продажи услуг МОУ ДОД

«Лужская школа искусств»│

│ │Код бюджетной │

│ │классификации: 50030201050050\*\*\*130 Код ОКАТО: 41428000000 │

│ │Плательщик (Ф.И.О.): Петров Иван Сергеевич │

│ │Адрес плательщика: г. Луга, ул. Кленовая, д. 10 │

│ ├───────────────────────────────────────────────────────────────── │

│ │ИНН плательщика: 780106726505 N лицевого счета плательщика: \_\_\_\_ │

│ КВИТАНЦИЯ ├─────────┬────────────┬──────────┬───────────┬────────────────────┤

│ │ Платеж │Сумма налога│ Пеня │ Штраф │ Итого к уплате │

│ │по сроку │ (сбора) │ │ │ │

│ ├─────────┼────────────┼──────────┼───────────┼────────────────────┤

│ │28.04.07 │ 4500-00 │ │ │ 4500-00 │

│ ├─────────┴────────────┴──────────┴───────────┴────────────────────┤

│ КАССИР │ │

│ │Плательщик (подпись): Петров Дата: 28.04.07 │

│ │ │

│ │<\*> или иной государственный орган исполнительной власти,│

│ │осуществляющий контроль за поступлением платежа │

└──────────────┴──────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение 3

к Положению...

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ПЛАТЕЖНОГО ПОРУЧЕНИЯ

22.04.2007 22.04.2007 ┌───────┐

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │0401060│

Поступ. в банк плат. Списано со сч. плат. └───────┘

┌────┐

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 21 22.04.2007 Электронно │ 08 │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ └────┘

Дата Вид платежа

Сумма │Одна тысяча рублей 00 копеек

прописью │

────────────────────┼──────────────────────┬────────┬─────────────────────

ИНН 4710023786 <1> │КПП 471001001 <1> │Сумма │1000-00

────────────────────┴──────────────────────┤ │

УФК по Ленинградской области │ │

(МУ «Лужский ЦБУК») ├────────┼─────────────────────

│Сч. N │40101810200000010022

Плательщик │ │

───────────────────────────────────────────┼────────┤

ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛ. │БИК │044106001

├────────┤

Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ │Сч. N │

Банк плательщика │ │

───────────────────────────────────────────┼────────┼─────────────────────

ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛ. │БИК │044106001

├────────┤

г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ │Сч. N │

Банк получателя │ │

────────────────────┬──────────────────────┼────────┤

ИНН 7825663932 │КПП 784201001 │Сч. N │40204810800000002117

────────────────────┴──────────────────────┤ │

УФК по Ленинградской области (ОФК 12, │ │

КФ Лужского МР ЛО │ │,

лс 02300120000) ├────────┼────┬───────────┬────

│Вид оп. │ 1 │Срок плат. │

├────────┤ ├───────────┤

│Наз. пл.│ │Очер. плат.│4

├────────┤ ├───────────┤

Получатель │Код │ │Рез. поле │

──────────────────────────────┬────────────┴──┬────┬┴───┬┴────────┬──┴─┬──

500 3 02 01050 05 0\*\*\* 130 <2>│41438000000 <3>│ 0 │ 0 │ХХХХХХ<4>│ 0 │0

──────────────────────────────┴───────────────┴────┴────┴─────────┴────┴──

(500 0801 4410000 327 290=1000 л/с --------2) Восстановление

Расходов МОУ ДОД«Лужская школа искусств»│по уплате НДС

Назначение платежа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи) (отметки банка)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-------------------------------

<1> ИНН и КПП администратора доходов

<2> Указывается код дохода бюджетной классификации, где с 15-го по 17-й разряд - три последних знака кода ПБС по сводному реестру (приказ КФ ЛО N 01-09-151 от 16.12.2005)

<3> Значение кода ОКАТО - "41438000000"

<4> Номер решения о возврате.