

22 марта 2010 г. 267

Об образовании комиссии по вопросам
социальной поддержки населения

В целях упорядочения расходования средств, направляемых на социальную поддержку малоимущим гражданам и семьям с детьми , а также лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию Лужского муниципального района, п о с т а н а в л я ю:

1. Образовать комиссию по вопросам социальной поддержки населения при администрации Лужского муниципального района.

2. Утвердить Положение и состав комиссии по вопросам социальной поддержки населения (приложения 1, 2).

3. Считать утратившим силу распоряжение главы муниципального образования о комиссии по социальной защите населения от 15.02.2000 № 107-р «О комиссии по социальной защите населения» (с последующими изменениями и дополнениями).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Андреева В.Б.

Глава администрации
Лужского муниципального района

В.П.Ейбогин

Разослано: КСЗН, членам комиссии, орг.отдел, прокуратура.

Положение о комиссии по вопросам социальной поддержки населения

1. Общие положения

1.1 Комиссия по вопросам оказания социальной поддержки населения (далее - комиссия) создана с целью обеспечения мероприятий по повышению уровня социальной защищенности населения, взаимодействия с государственными и иными предприятиями, учреждениями и организациями, занятыми в области социальной поддержки населения и упорядочивания расходования средств из бюджета муниципального образования, направляемых на социальную поддержку отдельных категорий населения.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии, являющихся представителями общественных организаций, специалистов комитета социальной защиты населения, отделения пенсионного фонда РФ в Лужском районе и других структурных подразделений администрации Лужского муниципального района в количестве 11 человек.

2.2. Состав комиссии утверждается Главой администрации Лужского муниципального района по представлению председателя комитета социальной защиты населения.

2.3. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

2.4. Заседание комиссии проводится не реже 2-х раз в месяц по мере поступления документов претендентов на оказание мер социальной поддержки и является правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии, либо лиц, заменяющих по должности.

2.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа членов комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.6. При равенстве голосов приоритетным правом считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.7. Положительное решение комиссии является основанием для назначения и выдачи (перечисление на лицевой счет) адресной социальной помощи. Адресная социальная помощь может выражаться в денежной, натуральной форме либо в виде услуг.

2.8. Мотивированный отказ в мерах адресной социальной помощи направляется заявителю в письменной форме в течение 10 дней.

2.9. Ответственным за хранение протоколов комиссии является секретарь.

3. Функции и полномочия комиссии

К компетенции относятся:

3.1. Рассмотрение на своих заседаниях заявлений граждан и документов, с просьбой об оказании адресной социальной помощи, в том числе рассматривает вопросы оказания адресной социальной помощи неработающим пенсионерам за счет средств Пенсионного фонда в соответствии с Порядком оказания единовременной адресной материальной помощи неработающим пенсионерам Ленинградской области, утвержденное ОПФ РФ (государственное учреждение) по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и согласованное с комитетом по труду и социальной защите населения Ленинградской области».

3.2 Организация привлечения внебюджетных средств, добровольных взносов предприятий и организаций, граждан, юридических и физических лиц и их целевое использование.

3.3. Проверка достоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных гражданами.

3.4. Приглашение на свои заседания заявителя или его представителя, представителей общественных организаций, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу в случае необходимости.

3.5. Определение периода оказания помощи ее размеры и формы (натуральная, денежная).

4. Выделение денежных средств из средств местного бюджета, спонсорских, привлеченных средств, в установленном законом порядке на:

4.1. проведение социально значимых мероприятий.

4.2. оказание финансовой помощи общественным организациям инвалидов и ветеранов.

4.3. решение вопросов по дополнительному (сверх бюджетному) финансированию районных программ по социальной защите населения

4.4. непредвиденные расходы

5. Принимает на себя функции по приему, учету и распределению благотворительной помощи и гуманитарной помощи в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.12.1999г. № 1335 «Об утверждении Порядка оказания гуманитарной помощи (содействия) Российской Федерации» (с изменениями на 29 декабря 2008 года).

4. Основание для принятия решения комиссией об оказании адресной помощи является:

4.1. Личное заявление гражданина или его законного представителя;

4.2. Справка о составе семьи (форма № 9);

4.3. Справки о доходах всех членов семьи за 1 месяц, предшествующий дате обращения

4.4. Другие необходимые документы, по требованию комиссии

5. Рассмотрение споров

5.1. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном действующем законодательном порядке.

Приложение 2
к постановлению администрации
Лужского муниципального района
от 22.03.201 № 267

Состав
комиссии по вопросам социальной поддержки населения

Председатель комиссии:

Андреев Владимир Борисович	заместитель главы администрации Лужского муниципального района
----------------------------	--

Заместитель председателя комиссии

Вурмс Валентина Густавовна	председатель комитета социальной защиты населения администрации Лужского муниципального района
----------------------------	--

Члены комиссии:

Пустовая Юлия Андреевна	И.о. заместителя председателя комитета социальной защиты населения администрации Лужского муниципального района
-------------------------	---

Сеуткина Галина Николаевна	Начальник Управления пенсионного фонда РФ в Лужском районе; (по согласованию);
----------------------------	--

Ухов Валерий Константинович	председатель комитета финансов администрации Лужского муниципального района (по согласованию);
-----------------------------	--

Великанова Вера Алексеевна	Заведующий отделом молодежной политики спорта и культуры администрации Лужского муниципального района
----------------------------	---

Васильева Ирина Владимировна	Председатель Лужской районной организации Ленинградской области организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
------------------------------	--

Полячков Михаил Григорьевич	Председатель Совета общественной организации ветеранов (пенсионеров) муниципального образования «Лужский район» Ленинградской области (по согласованию)
-----------------------------	---

Наумова Татьяна Яковлевна

Председатель комитета образования администрации Лужского муниципального района

Миронович Евгений Олегович

Директор Ленинградского областного государственного социального учреждения социального обслуживания «Лужского психоневрологического интернат» (по согласованию)

Секретарь комиссии:

Князева Татьяна Андреевна

Главный специалист сектора организации социально-бытового обслуживания населения комитета социальной защиты населения администрации Лужского муниципального района

О внесении изменений
в постановление
от 13.01.2010 №9/1

В целях уточнения ограничений в использовании земельного участка, предоставленного Открытому акционерному обществу «Завод «Буревестник» в собственность за плату для содержания базы отдыха «Чайка» вблизи деревни Муравейно Толмачевского городского поселения, **постановляю :**

Внести изменения в пункт 4.1 постановления главы администрации Лужского муниципального района от 13.01.2010 № 9/1 «О переоформлении права на землепользование с предоставлением ОАО «Завод «Буревестник» в собственность за плату земельного участка вблизи деревни Муравейно». Читать «Использовать земельный участок строго по целевому назначению с соблюдением особого режима ведения хозяйственной деятельности в охранных зонах воздушной электролинии напряжением 0,4 кВ и подземного электрического кабеля напряжением 0,4 кВ, обеспечив на площади 171 кв.м беспрепятственный доступ к проезду общего пользования ».

О предоставлении Тимоничеву А.П.
в аренду земельного участка в
г.Луге

На основании заявления Тимоничева А.П., зарегистрированного по адресу: Ленинградская область, г.Луга, ул.Орловская, д. 12, которому на праве собственности принадлежит земельный участок площадью 1197 кв.м в городе Луге, переулок Петергофский, 32/15-а согласно договору купли-продажи от 19.06.2008, зарегистрированному Лужским отделом Управления Федеральной регистрационной службы по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 18.07.2008, запись регистрации № 47-78-23/038/2008-210, о предоставлении в аренду земельного участка площадью 294 кв.м дополнительно для индивидуального жилищного строительства по вышеуказанному адресу, принимая во внимание положительное решение межведомственной комиссии по выбору земельных участков на территории Лужского муниципального района от 03.07.2009 и заблаговременную публикацию сообщения о предстоящем выделении данного земельного участка в средствах массовой информации населения (газета «Лужская правда» от 16.07.2009), в соответствии с материалами землеустроительного дела, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», **п о с т а н о в л я ю :** . . .

1. Утвердить материалы натурных землеустроительных работ (межевания) на местности и общую площадь, равную 1491 кв.м., земельного участка в городе Луге, переулок Петергофский, 32/15-а Лужского городского поселения.

2. Предоставить Тимоничеву Андрею Петровичу из состава земель жилой зоны населенного пункта в аренду сроком на три года земельный участок площадью 294 кв.м для индивидуального жилищного строительства в городе

Луге переулок Петергофский, 32/15-а Лужского городского поселения.

3. Обязать Тимоничева А.П.:

3.1. Использовать земельный участок строго по целевому назначению с соблюдением особого режима ведения хозяйственной деятельности в охранной зоне воздушной электролинии напряжением 0,4 кВ на участке, ранее приобретенном в собственность.

3.2. Заключить договор аренды земельного участка с администрацией Лужского муниципального района с момента выхода настоящего постановления и зарегистрировать его в Лужском отделе Управления Федеральной регистрационной службы по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

3.3. Строительство жилого дома вести в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. После завершения строительства произвести регистрацию права собственности на жилой дом в установленном законом порядке.

4. В случае неисполнения в течение одного года пункта 3.2 данное постановление считать утратившим силу.

5. Всем заинтересованным службам района внести изменения в учетную документацию.

Глава администрации
Лужского муниципального района

В.П.Ейбогин

IV

Разослано: МУП «Землемер», ТО Роснедвижимости, ОУМИ - 2 экз., УФРС, ИФНС, БТИ, ОАиКС, Тимоничеву А.П., адм. Лужского г/п, ОАиС адм. Лужского г/п, прокуратура.

О предоставлении Усачеву Н.В. в
аренду земельного участка в
пос.Красный Маяк

На основании заявления Усачева Н.В., зарегистрированного по адресу: Ленинградская область, Лужский район, п.Красный Маяк, д.4, кв.2, о предоставлении в аренду земельного участка площадью 2161 кв.м. для строительства индивидуального жилого дома в поселке Красный Маяк, принимая во внимание положительное решение межведомственной комиссии по выбору земельных участков на территории Лужского муниципального района от 03.06.2009 и заблаговременную публикацию сообщения о предстоящем выделении данного земельного участка в средствах массовой информации населения (газета «Лужская правда» от 20.06.2009), в соответствии с материалами землеустроительного дела, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить к материалы натурных землеустроительных работ (межевания) на местности и площадь, равную 2161 кв.м., земельного участка в поселке Красный Маяк Мшинского сельского поселения.

2. Предоставить Усачеву Николаю Васильевичу из состава земель жилой зоны населенного пункта в аренду сроком на три года земельный участок площадью 2161 кв.м для строительства индивидуального жилого дома, в поселке Красный Маяк Мшинского сельского поселения.

3. Обязать Усачева Н.В.:

3.1. Использовать земельный участок строго по целевому назначению.

3.2. Заключить договор аренды земельного участка с администрацией Лужского муниципального района с момента выхода настоящего постановления и зарегистрировать его в Лужском отделе Управления

Федеральной регистрационной службы по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

3.3. Строительство жилого дома вести в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. После завершения строительства произвести регистрацию права собственности на жилой дом в установленном законом порядке.

4. В случае неисполнения в течение одного года пункта 3.2 данное постановление считать утратившим силу.

5. Всем заинтересованным службам района внести изменения в учетную документацию.

Глава администрации
Лужского муниципального района

В.П.Ейбогин

Разослано: МУП «Землемер», ТО Роснедвижимости, ОУМИ - 2 экз., УФРС, ИФНС, БТИ, ОАиКС, Усачеву Н.В., адм. Мшинского с/п, прокуратура.