

05 мая 2010 г. 450

Об образовании рабочей группы
по контролю и мониторингу цен
на лекарственные средства
в Лужском муниципальном районе

В целях обеспечения государственного регулирования цен на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе и выполнения постановления Губернатора Ленинградской области № 32-пг от 19.04.2010 «Об образовании рабочей группы по контролю и мониторингу цен на лекарственные средства в Ленинградской области»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать рабочую группу по контролю и мониторингу цен на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе.
2. Утвердить положение «О рабочей группе по контролю и мониторингу цен на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе и состав рабочей группы согласно приложениям 1 и 2.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лужского муниципального района В.Б.Андреева.

Глава администрации
Лужского муниципального района

В.П.Ейбогин

Разослано: Андрееву В.Б., МУЗ «Лужская ЦРБ»-2, КСЗН, МУП РПП «Фармация», ОВД, ИФНС, ТО ТУ Роспотребнадзора, прокуратура.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по контролю и мониторингу цен
на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по контролю и мониторингу цен на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе (далее - рабочая группа) образована в целях постоянного контроля обеспечения государственного регулирования цен на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Лужского муниципального района и настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы является:

2.1. Оценка проводимых мероприятий по контролю:

- установлению цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные средства в аптечных организациях, в стационарах лечебно - профилактических учреждениях Лужского муниципального района;
- применения предельных оптовых и розничных надбавок к ценам на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные средства;
- своевременного получения населением Лужского муниципального района информации о реализуемых в аптечных организациях жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств и о предельно допустимых розничных ценах на них;
- направления информации об установленных нарушениях в Комитет по здравоохранению Ленинградской области;
- цен на лекарственные средства, выставляемые на конкурсы по закупке лекарственных препаратов для муниципальных нужд.

2.2. Подготовка предложений:

- по порядку организации и осуществления контроля и мониторинга цен на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе;
- по координации мероприятий, направленных на осуществление контроля за ценами на лекарственные препараты в аптечных организациях, в стационарных лечебно - профилактических учреждениях Лужского муниципального района.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- запрашивать информацию у функциональных органов администрации Лужского муниципального района, органов местного самоуправления городских и сельских поселений Лужского муниципального района,

организаций и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

- привлекать для участия в работе рабочей группы функциональные органы администрации Лужского муниципального района, органы местного самоуправления городских и сельских поселений Лужского муниципального района, организации и учреждения.

4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Деятельность рабочей группы осуществляется путем проведения заседаний и выездных заседаний.

4.2. Периодичность проведения заседаний рабочей группы определяется руководителем рабочей группы.

4.3. Присутствующие на заседании рабочей группы вправе вносить предложения по рассматриваемым вопросам.

4.4. По результатам заседаний принимаются решения рабочей группы, которые оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. При равном количестве голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

Члены рабочей группы имеют право изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

5. Руководитель рабочей группы

Руководитель рабочей группы:

- обеспечивает организацию и проведение заседаний рабочей группы;
- формирует повестку дня заседания рабочей группы;
- ведет заседания рабочей группы;
- распределяет обязанности между членами рабочей группы;
- поручает членам рабочей группы в соответствии с направлениями деятельности проработку вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы;
- подписывает протокол заседания рабочей группы;
- информирует главу администрации Лужского муниципального района Ленинградской области о деятельности рабочей группы.

В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет один из заместителей руководителей рабочей группы.

6. Секретарь рабочей группы

Секретарь рабочей группы:

- участвует в работе по подготовке вопросов, вносимых на заседание рабочей группы, информирует членов рабочей группы не позднее, чем за два дня до очередного заседания о дате, времени и месте проведения заседания, доводит содержание протокольных решений, принятых на заседании рабочей группы, до сведения исполнителей протокольных решений;
- участвует в работе рабочей группы с правом решающего голоса;
- ведет и подписывает протокол заседания рабочей группы и представляет его для подписания руководителю рабочей группы.

Приложение 2
к постановлению администрации
от 05.05.2010 № 450

СОСТАВ
рабочей группы по контролю и мониторингу цен
на лекарственные средства в Лужском муниципальном районе

Руководитель рабочей группы:

Андреев В.Б. - заместитель главы администрации
Лужского муниципального района

Заместитель руководителя рабочей группы:

Семенов А.Ю. - главный врач МУЗ «Лужская ЦРБ»

Секретарь рабочей группы:

Прокофьева И.В. - директор МУП РПП «Фармация»

Члены рабочей группы:

Николаев Н.Б. - заместитель главного врача по медицинскому
обслуживанию населения

Пустовая Ю.А. - заместитель председателя комитета социальной
защиты населения

Новиков О.В. - начальник отделения по экономическим
преступлениям ОВД по Лужскому району

Бортнова Н.В. - заместитель начальника отдела выездных проверок
№ 1 ИФНС России по Лужскому району

Гобузов И.А. - специалист-эксперт ТО ТУ Роспотребнадзора по
Ленинградской области в Лужском районе