



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03 апреля 2014 г. № 1064

Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат при производстве продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям Лужского района из бюджета Лужского муниципального района

В целях содействия созданию условий для развития сельскохозяйственного производства Лужского муниципального района и обеспечения реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Лужского муниципального района Ленинградской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Лужского муниципального района от 10 декабря 2013 года № 3870 и на основании решения совета депутатов от 20 декабря 2013 года № 452 «О бюджете Лужского муниципального района Ленинградской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат при производстве продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям Лужского района из бюджета Лужского муниципального района Ленинградской области в 2014 году (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
Лужского муниципального района

С.А.Годов

Разослано: отдел АПК - 3 экз.,с/хтоваропроизводители - 21 экз., ОБУ, прокуратура.

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА» изменения целевых показателей результативности
использования субсидий (для СХП, КФХ)**

Наименование сельхозтоваропроизводителя				
Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя		
Среднемесячная заработная плата работников в 2014 году	руб. / мес.			
1. Показатели по животноводству и рыбоводству:				
Поголовье скота и птицы:			01.01.2014	31.12.2014
Крупного рогатого скота, всего	ГОЛОВ			
из них мясного направления				
в том числе коров				
из них мясного направления				
Свиней				
Овец				
Коз				
Птицы	ТЫС. ГОЛОВ			
Пушных зверей (указать каких)	ГОЛОВ			
Лошадей				
Прочие виды скота и птицы (указать какие)				
Производство продукции по видам:			31.12.2013	31.12.2014
Молоко (произведено) - всего	ТОНН			
Молоко (реализовано) - всего				
Мясо - всего в жив. весе, в том числе:				
мясо КРС (жив. вес) - всего				
в т.ч. мясо бычков (весом более 350 кг)				
мясо свиней (жив. вес)				
мясо птицы (жив. вес)				
мясо прочих видов животных (указать каких)				
Яйца	МЛН. ШТУК			
Вылов (добычи) водных биоресурсов	ТОНН			
Производство товарной пищевой рыбной продукции				
2. Показатели по растениеводству:			01.01.2014	31.12.2014
Посевная площадь - всего , в том числе:	га			
Зерновые культуры				
Картофель				
Овощные культуры				
Кормовые культуры				
Овощные культуры защищенного грунта	КВ.М			
Прочие культуры защищенного грунта (указать какие)				
Производство продукции по видам:			31.12.2013	31.12.2014
Зерно	ТОНН			
Картофель				
Овощи открытого грунта				
Овощи защищенного грунта				
Прочая продукция (производство комбикорма сельхозпредприятиями при наличии ОКВЭДа)				

Получатель субсидий _____

подпись

расшифровка подписи

Согласовано администрацией Лужского муниципального района

(наименование должности)

МП

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА» изменения целевых показателей результативности
использования субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного
комплекса Лужского муниципального района в 2014 году
(для ЛПХ)**

Наименование сельхозтоваропроизводителя			
Наименование показателя	Ед. измер.	Значение показателя	
Поголовье скота и птицы:		01.01.2014 г. 31.12.2014 г.	
Коров, быков-производителей	голов		
Прочего крупного рогатого скота			
Свиней			
Овец			
Овец романовской породы			
Коз			
Лошадей			
Кроликов			
Птицы всех возрастов		тыс. голов	
Прочие виды скота и птицы (указать какие)		голов	
Производство продукции по видам:		31.12.2013 г. 31.12.2014 г.	
Молоко (произведено) - всего	тонн		
Молоко (реализовано) - всего			
Мясо - всего в жив. весе, в том числе:			
мясо КРС (жив. вес)			
мясо свиней (жив. вес)			
мясо овец (жив. вес)			
мясо коз (жив. вес)			
мясо птицы (жив. вес)			
мясо кроликов (жив. вес)			
мясо прочих видов животных (указать каких)			
Яйца		тыс. шт.	
Шерсть (в физическом весе)		кг	
Землепользование		01.01.2014 г. 31.12.2014 г.	
Площадь земельных участков, находящихся в собственности	га		
Площадь земельных участков на праве пользования (аренда, безвозмездное срочное пользование, иные обязательственные или вещные права за исключением права собственности)			
Площадь земельных участков на праве пользования (аренда, безвозмездное срочное пользование, иные обязательственные или вещные права за исключением права собственности), <u>в отношении которых возможно приобретение (оформление) права собственности</u>			
Площадь земельных участков на праве пользования (аренда, безвозмездное срочное пользование, иные обязательственные или вещные права за исключением права собственности), <u>в отношении которых возможно приобретение (оформление) права собственности и гражданин заявил о своем намерении приобрести земельные участки в собственность</u>			

Получатель субсидий _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано администрацией Лужского муниципального района

(наименование должности) / МП (подпись) / (расшифровка подписи)

И.о. главы администрации Лужского
муниципального района
О.М. Малащенко

от _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

(наименование организации, крестьянского
(фермерского) хозяйства, ЛПХ)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить (нужное отметить, не нужное удалить):

1	Субсидии на возмещение части затрат на приобретение агрохимикатов, в том числе минеральных удобрений и химических средств защиты растений
2	Субсидии на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ с использованием горюче-смазочных материалов
3	Субсидии на возмещение части затрат на приобретение комбикорма
4	Субсидии на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров)

Отсутствие процедуры ликвидации или применение любой из процедур банкротства в отношении заявителя, задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженности перед работниками по заработной плате подтверждаю (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

Должность _____

_____ Ф.И.О.

МП (подпись)

« ____ » _____ 2014 года

**Порядок
предоставления субсидий на возмещение части затрат при производстве
продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям Лужского
района из бюджета Лужского муниципального района Ленинградской
области в 2014 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальной программой «Развитие сельского хозяйства Лужского муниципального района на 2014-2020 годы», решением Совета депутатов от 20 декабря 2013 года № 452 «О бюджете Лужского муниципального района Ленинградской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

Порядок устанавливает категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение поддержки в сфере агропромышленного комплекса на 2014 (далее – получатели субсидий), цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Лужского муниципального района Ленинградской области, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, если иное не предусмотрено в [приложениях](#) к настоящему Порядку.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета Лужского муниципального района Ленинградской области для главных распорядителей бюджетных средств – администрации Лужского муниципального района, в соответствии с [приложениями](#) к настоящему Порядку.

В соответствии с настоящим Порядком предоставляются следующие субсидии:

а) субсидии на возмещение части затрат на приобретение агрохимикатов, в том числе минеральных удобрений и химических средств защиты растений (приложение 1.1 к настоящему Порядку);

б) [субсидии](#) на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ с использованием горюче-смазочных материалов (приложение 1.2 к настоящему Порядку);

в) [субсидии](#) на возмещение части затрат на приобретение комбикорма (приложение 1.3 к настоящему Порядку);

г) [субсидии](#) на возмещение части затрат на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров) (приложение 1.4 к настоящему Порядку).

2. Категории и критерии отбора получателей субсидий

2.1. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей, включенных в перечень организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - сельскохозяйственных товаропроизводителей, курируемых комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области:

а) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в [части 1 статьи 3](#) Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

б) крестьянские (фермерские) хозяйства;

в) физические лица - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

3. Цели и условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии, указанные в [пункте 1.2](#) предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) заключение Соглашения между администрацией Лужского муниципального района (далее - Администрация) и получателями субсидий о предоставлении субсидий на текущий год (далее - Соглашение) согласно приложению 1, 2 к настоящему Порядку;

б) отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

в) отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

г) отсутствие процедуры ликвидации или применения любой из процедур банкротства в отношении получателя (по данным, публикуемым в официальном издании в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

д) предоставление в Администрацию отчетности о финансово - экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за каждый отчетный год по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для организаций агропромышленного комплекса.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются всем категориям получателей, удовлетворяющим критериям и условиям, указанным в [разделах 2 и 3](#) настоящего Порядка, а также критериям и дополнительным условиям для каждого из видов субсидий согласно [приложениям](#) к настоящему Порядку.

4.2. Субсидии предоставляются в пределах лимита по каждому получателю, рассчитанного по методике, утвержденной администрацией

Лужского муниципального района.

4.3. Получатели субсидий представляют следующие документы по субсидиям, указанным в [пункте 1.2](#):

заявление о предоставлении субсидий (приложение 4 к настоящему Порядку);

справку-расчет для выплаты субсидии (приложение 5, 6, 7, 8 к настоящему Порядку);

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, начисленной за каждый месяц квартала, предшествующего обращению за субсидией, заверенную подписью и печатью получателя (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

Администрация посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

Получатель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

4.5. Документы, дополнительно представляемые для каждого из видов субсидий, указаны в [приложениях](#) к настоящему Порядку.

Копии документов должны быть заверены получателем субсидий.

4.6. Администрация рассматривает представленные получателями субсидий документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

Администрация осуществляет проверку представленных заявителем документов. В случае выявления неполноты или несоответствия представленных документов перечню, указанному в [пункте 4.3](#) Порядка, несоответствия заявителя критериям предоставления субсидий заявителю в течение 10 рабочих дней направляется письменный мотивированный отказ (уведомление) в рассмотрении документов, представленные документы по требованию заявителя возвращаются. Отказ не препятствует повторной подаче заявления после устранения причины отказа.

4.7. Ответственность за достоверность и полноту сведений отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателя субсидий.

4.8. Реестр получателей субсидий по субсидиям, указанным в [пункте 1.2](#) ведется отделом АПК комитета экономического развития и АПК администрации Лужского муниципального района по форме согласно приложению 9 к Порядку, и направляется в отдел бухгалтерского учета для финансирования.

Администрацией и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля проводятся обязательные проверки

соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий соответствующие средства возвращаются в бюджет Лужского муниципального района получателем субсидий в добровольном порядке в месячный срок с момента выявления нарушений.

В случае недостижения результативности использования субсидий получатель субсидий обязан в добровольном порядке вернуть предоставленные средства в срок до 15 февраля 2015 года.

Если по истечении указанных сроков получатель субсидий отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

В случае если установленные значения показателей результативности использования субсидий не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы, при наличии акта отдела по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке администрации Лужского муниципального района и по заключению отдела АПК комитета экономического развития и АПК администрации Лужского муниципального района объем субсидий, предусмотренный получателю субсидий на текущий финансовый год, не будет подлежать сокращению.

4.10. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

- возврат субсидий в текущем финансовом году осуществляется как восстановление расходов бюджета Лужского муниципального района;
- возврат неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков субсидий осуществляется в доход бюджета Лужского муниципального района.

**Субсидии на возмещение части затрат на приобретение агрохимикатов,
в том числе минеральных удобрений и химических средств защиты
растений**

1. Субсидии на возмещение части затрат по приобретению агрохимикатов, в том числе минеральных удобрений и средств защиты растений (далее - Субсидии), предоставляются Администрацией за счет средств Лужского муниципального района получателям субсидий, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 2.1 настоящего Порядка.

2. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копии договоров поставки минеральных удобрений и/или средств защиты растений;

копии накладных;

копии счетов-фактур;

копии сертификатов соответствия, деклараций соответствия;

копии платежных поручений;

копии акта внесения минеральных удобрений и/или средств защиты;

производственная программа по растениеводству на текущий год - до 1 апреля текущего года;

отчет о выполнении производственной программы за текущий год - до 01 ноября текущего года.

Копии предоставляемых документов заверяются печатью и подписью получателя.

3. Субсидии выплачиваются получателям субсидий в процентах от стоимости произведенных затрат (без НДС) на приобретение агрохимикатов, в том числе минеральных удобрений и/или средств защиты растений, но не более 90 процентов.

4. Субсидии предоставляются в два этапа:

для обеспечения своевременного проведения посевных работ производится первая выплата субсидии по представленным до 1 апреля текущего года получателями субсидий справкам-расчетам в размере 70 процентов от расчетной суммы субсидии;

размер второй выплаты субсидии определяется как разница между пересчитанным размером субсидии и размером первой выплаты субсидии по документам, представленным по состоянию на 01 ноября текущего года.

При превышении размера полученной первой выплаты субсидии над пересчитанным размером субсидии излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Лужского муниципального района до 1 декабря 2014 года.

Субсидии выплачиваются в пределах лимита пропорционально заявленным получателями суммам, но не более лимита по каждому получателю.

5. Показателем результативности предоставления субсидий является посевная площадь (в гектарах).

Субсидии на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ с использованием горюче-смазочных материалов

1. Субсидии на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ с использованием горюче-смазочных материалов (далее - субсидии) предоставляются Администрацией за счет средств Лужского муниципального района получателям, указанным в [подпунктах "а", "б" пункта 2.1](#) настоящего Порядка.

2. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копии договоров поставки горюче-смазочных материалов;

копии платежных поручений;

реестр товарно-транспортных накладных;

справка об объемах использованных горюче-смазочных материалов на проведение сезонных сельскохозяйственных работ;

производственная программа по растениеводству на текущий год - до 1 апреля текущего года;

отчет о выполнении производственной программы за текущий год - до 01 ноября текущего года.

Копии предоставляемых документов заверяются печатью и подписью получателя.

3. Субсидии выплачиваются получателям субсидий в процентах от стоимости произведенных затрат (без НДС) на приобретение горюче-смазочных материалов, но не более 90 процентов.

Размер субсидии устанавливается исходя из принятой методики на текущий год.

4. Субсидии предоставляются в два этапа:

для обеспечения своевременного проведения посевных работ производится первая выплата субсидии по представленным до 1 апреля текущего года получателями субсидий справкам-расчетам в размере 70 процентов от расчетной суммы субсидии;

размер второй выплаты субсидии определяется как разница между пересчитанным размером субсидии и размером первой выплаты субсидии по документам, представленным по состоянию на 01 ноября текущего года.

При превышении размера полученной первой выплаты субсидии над пересчитанным размером субсидии излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Лужского муниципального района до 1 декабря 2014 года.

5. Показателем результативности предоставления субсидий является посевная площадь (в гектарах).

Субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма

1. Субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма (далее - субсидии) предоставляются Администрацией за счет средств Лужского муниципального района получателям, указанным в [подпунктах "а", "б" пункта 2.1](#) Порядка.

2. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

- копии договоров поставки комбикорма;
- реестр товарно-транспортных накладных;
- копии платежных поручений;
- отчет о движении скота по типовой форме № СП-51.

3. Под комбикормом следует понимать полностью сбалансированный продукт, который содержит все необходимые витамины, микроэлементы и другие, биологически активные вещества, обеспечивающие здоровое развитие сельскохозяйственных животных, рыбы и птицы.

4. Субсидии выплачиваются получателям субсидий в процентах от стоимости произведенных затрат (без НДС) на приобретение комбикорма, но не более 90 процентов.

Субсидии предоставляются в два этапа:

первая выплата субсидии по представленным до 1 апреля текущего года получателями субсидий справкам-расчетам в размере 70 процентов от расчетной суммы субсидии;

размер второй выплаты субсидии определяется как разница между пересчитанным размером субсидии и размером первой выплаты субсидии по документам, представленным по состоянию на 01 ноября текущего года.

При превышении размера полученной первой выплаты субсидии над пересчитанным размером субсидии излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Лужского муниципального района до 1 декабря 2014 года.

5. Субсидии выплачиваются в пределах лимита пропорционально заявленным получателями суммам, но не более лимита по каждому получателю.

6. Показателем результативности предоставления субсидий является сохранение и/или увеличение поголовья сельскохозяйственных животных (в головах).

Субсидии на возмещение части затрат на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров)

1. Субсидии на возмещение затрат на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (далее - субсидии) предоставляются Администрацией за счет средств Лужского муниципального района получателям, указанным в [подпункте «в» пункта 2.1](#) Порядка.

2. Получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

выписка из похозяйственной книги, заверенная администрацией поселения по месту нахождения личного подсобного хозяйства, по состоянию на 1 января 2014 года и на 1 октября 2014 года;

справка от государственной ветеринарной службы района об обследовании коров;

обязательство по сохранению маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров) на 31 декабря текущего года не ниже уровня 1 января текущего года.

3. Размер субсидии устанавливается в пределах лимита, исходя из принятой методики на текущий год, распределяется пропорционально заявленному поголовью сельскохозяйственных животных (коров).

4. Выплата субсидий производится по документам, представленным до 20 октября текущего года.

В случае сокращения маточного поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 31 декабря текущего года полученные субсидии подлежат возврату в бюджет администрации Лужского муниципального района до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5. Показателем результативности предоставления субсидий является сохранение и (или) увеличение маточного поголовья сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах граждан.

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
при производстве продукции
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Лужского района

Реестр получателей субсидий

наименование субсидии
на дату: _____

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН	Реквизиты в банке для перечисления субсидий				Сумма субсидии к оплате, руб.
			Наименование банка	БИК	Кор. счет	Расчетный счет	
1	2	3	4	5	6	7	8
						ИТОГО:	

Итого к выплате (прописью): _____

Главный бухгалтер: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидий на возмещение части затрат при производстве
продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям Лужского района
из бюджета Лужского муниципального района
(СХП, КФХ)

г. Луга

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация Лужского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице исполняющего обязанности главы администрации Лужского муниципального района Малащенко Олега Михайловича, действующего на основании «Положения», с одной стороны, и

(наименование организации, крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с регистрацией в банке
в котором открыт р/сч)

именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице

действующего на основании

(Устава либо свидетельства о регистрации (№, дата))

с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с муниципальной программой Лужского муниципального района «Развитие сельского хозяйства Лужского муниципального района Ленинградской области на 2014-2020 годы», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. «Администрация» обеспечивает предоставление Получателю субсидий, указанных в п.1.2 Порядка, а Получатель субсидий обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей Лужского района из бюджета Лужского муниципального района (далее – Порядок), утвержденного постановлением администрации Лужского муниципального района от _____ № _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. В порядке и на условиях, установленных Порядком, обеспечивает Получателю субсидий предоставление субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе.

2.1.2. Вправе запросить у Получателя субсидий дополнительную информацию о производственно-финансовой деятельности в целях исполнения настоящего соглашения, наряду с органом государственного (муниципального) финансового контроля.

2.1.3. Наряду с органом государственного (муниципального) финансового контроля осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также выполнения условий настоящего Соглашения.

2.2. Получатель субсидий:

2.2.1. Обязан предоставить при заключении Соглашения в Администрацию план мероприятий («дорожную карту») изменения целевых показателей результативности использования субсидии на поддержку агропромышленного комплекса Лужского муниципального района Ленинградской области в 2014 году, по форме в соответствии с приложением 1 к Соглашению.

2.2.2. Обязан организовать учет и представление отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий в 2014 году в срок до 15 января 2015 года.

2.2.3. Обязан выплачивать в 2014 году заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.2.4. Обязан не допускать задолженность по выплате заработной платы работникам.

2.2.5. Обязан письменно сообщать в Администрацию о возбуждении в отношении получателя субсидий производства по делу:

- о несостоятельности (банкротстве);
- о задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- о задолженности перед работниками по заработной плате и представить в Администрацию в день, когда Получателю субсидий стало известно о возбуждении в отношении него производства по указанным обстоятельствам, письменное заявление о прекращении выплаты субсидий.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения Получателем субсидии условий

предоставления одной (нескольких) субсидий, Получатель субсидии обязан вернуть соответствующие предоставленные средства в месячный срок с момента выявления указанных нарушений за 2014 год.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля, факта недостижения показателя результативности использования субсидии, определенного для соответствующего вида субсидии, Получатель субсидий обязан вернуть предоставленные средства по соответствующей субсидии в объеме пропорциональном объему невыполнения показателя (в процентном соотношении) в месячный срок с момента выявления указанных нарушений за 2014 год.

3.3. В случае если установленные значения показателей результативности использования субсидий не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы, при наличии акта отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной подготовке администрации Лужского муниципального района и по заключению отдела агропромышленного комплекса комитета экономического развития и агропромышленного комплекса администрации Лужского муниципального района, объем субсидий, предусмотренный Получателю субсидии на текущий финансовый год, не будет подлежать сокращению.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по Соглашению, оно может быть расторгнуто в одностороннем порядке одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны.

3.5. Соглашение считается расторгнутым по истечении 5 дней после получения стороной письменного уведомления о расторжении Соглашения.

3.6. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Получатель субсидий несет ответственность за несоблюдение условий предоставления субсидий.

4. Прочие условия

4.1. Получатель субсидий выражает согласие на осуществление Администрацией и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. Получатель субсидий выражает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными Соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями, и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

4.5. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2014 года.

4.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Администрация Лужского
муниципального района
Ленинградской области (УФК по
Ленинградской области, л/сч
03316120017)

ИНН/КПП 4710026064/471001001

ОГРН 1054700425680

ОКПО 41793231

ОКТМО 41633101

Юридический адрес: 188230,
Ленинградская область, г. Луга,
пр. Кирова, д.73

сч. № 40204810800000002117

в ГРКЦ ГУ Банка России
по Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

БИК 044106001

И.о. главы администрации
Лужского муниципального
района

Получатель субсидий

_____ (наименование в соответствии с регистрацией в банке
в котором открыт р/сч)

ИНН/КПП _____

ОГРН/ОГРНИП _____

ОКТМО _____

Юридический адрес: _____

_____ (индекс, область, район, город (поселок, деревня), улица, дом,
помещение(квартира))

Почтовый адрес: _____

_____ (индекс, область, район, город (поселок, деревня), улица, дом,
помещение)

Контактный телефон, e-mail: _____

р/сч _____

В _____

(наименование банка)

к/сч _____

БИК _____

_____ (наименование должности руководителя
предприятия/ФИО главы КФХ, ИП)

_____ О.М. Малащенко

МП (подпись)

_____ МП

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
при производстве продукции
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Лужского района

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидий на возмещение части затрат при производстве
продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям Лужского района
из бюджета Лужского муниципального района
(для ЛПХ)

г. Луга «___» _____ 2014 г.

Администрация Лужского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице исполняющего обязанности главы администрации Лужского муниципального района Малащенко Олега Михайловича, действующего на основании «Положения», с одной стороны, и

гр. _____,
(ФИО)

(серия, номер паспорта, когда и кем выдан)

ведущий(ая) личное подсобное хозяйство, именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель субсидий», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с муниципальной программой «Развитие сельского хозяйства Лужского муниципального района на 2014-2020 годы, заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Администрация обеспечивает предоставление Получателю субсидий на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров), а Получатель субсидий обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей Лужского района из бюджета Лужского муниципального района (далее – Порядок), **утвержденного постановлением администрации Лужского муниципального района от _____ № _____.**

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. В порядке и на условиях, установленных Порядком, обеспечивает Получателю субсидий предоставление субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе.

2.1.2. Вправе запросить у Получателя субсидий дополнительную информацию о деятельности личного подсобного хозяйства в целях исполнения настоящего Соглашения, наряду с органом государственного (муниципального) финансового контроля.

2.1.3. Наряду с органом государственного (муниципального) финансового контроля осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также выполнения условий настоящего Соглашения.

2.2. Получатель субсидий:

2.2.1. Обязан предоставить при заключении Соглашения в Администрацию «дорожную карту» изменений целевых показателей результативности использования субсидии на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Лужского муниципального района в 2014 году, по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.2.2. Обязан организовать учет и представление отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий в 2014 году в срок до 15 января 2015 года.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения Получателем субсидии условий предоставления субсидий, Получатель субсидии обязан в добровольном порядке вернуть соответствующие предоставленные средства в месячный срок с момента выявления указанных нарушений за 2014 год.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля, факта недостижения показателя результативности использования субсидии, определенного для соответствующего вида субсидии, Получатель субсидий обязан в добровольном порядке вернуть предоставленные средства по субсидии в объеме пропорциональном объему невыполнения показателя (в процентном соотношении) в месячный срок с момента выявления указанных нарушений за 2014 год.

3.3. В случае если установленные значения показателей результативности использования субсидий не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы, при наличии акта отдела по гражданским ГО, ЧС и мобилизационной подготовке администрации Лужского муниципального района и по заключению отдела агропромышленного комплекса комитета экономического развития и агропромышленного комплекса администрации Лужского муниципального района, объем субсидий, предусмотренный Получателю субсидии на текущий финансовый год, не будет подлежать сокращению.

3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по Соглашению, оно может быть расторгнуто в одностороннем порядке одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны.

3.5. Соглашение считается расторгнутым по истечении 5 дней после получения стороной письменного уведомления о расторжении Соглашения.

3.6. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Получатель субсидий несет ответственность за несоблюдение условий предоставления субсидий.

4. Прочие условия

4.1. Получатель субсидий выражает согласие на осуществление Администрацией и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. Получатель субсидий выражает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными Соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями, и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

4.5. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2014 года.

4.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация

Администрация
муниципального
Ленинградской области
Ленинградской области,
03316120017)

Лужского
района
(УФК по
л/сч

ИНН/КПП 4710026064/471001001
ОГРН 1054700425680
ОКПО 41793231
ОКТМО 41633101
Юридический адрес: 188230,
Ленинградская область, г. Луга, пр.
Кирова, д.73
сч. № 40302810255420000002
в Северо-Западном банке Сбербанка
РФ
г. Санкт-Петербург
БИК 044030653

Получатель субсидий

(наименование в соответствии с регистрацией
в банке в котором открыт л/сч)

ИНН _____

Адрес регистрации: _____

(индекс, область, район, город (поселок,
деревня), улица,
дом, квартира)

Паспорт: _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код
подразделения)

Контактный телефон, e-mail:

л/сч _____

в _____

(наименование банка)

кор/сч _____

БИК _____

И.о. главы администрации Лужского
муниципального района

(фамилия, имя, отчество полностью)

О.М. Малащенко
МП (подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Справка-расчет
на выплату
субсидий на возмещение части затрат
на содержание маточного поголовья
сельскохозяйственных животных (коров)

Ф И О
за 2014 год

Поголовье коров на 01.01.2014 г. голов факт	Поголовье коров на 01.10.2014 г., голов факт	Поголовье коров на 31.12.2014 г., голов ожд.	Ставка субсидии на содержание 1 головы рублей*	Сумма субсидии, рублей*

*- заполняется отделом АПК комитета ЭР и АПК администрации ЛМР

Справочно:

Размер общей площади земельных участков ЛПХ- _____

подпись

Ф.И.О.

М.П. Зав. отделом АПК
администрации Лужского муниципального района

Ф.И.О

«__» _____ 2014 г.

Расчет представлен: «__» _____ 2014 года

Исполнитель:

ФИО, телефон

Справка-расчет
для выплаты
субсидий на возмещение части затрат на приобретение комбикорма

(наименование предприятия)
за 2014 год

Наименование	Количество, тонн	Затраты на приобретение (без НДС и транспортных расходов), тысяч рублей	Лимит на год тысяч рублей*	Сумма к выплате, тысяч рублей*	Сумма финансовой поддержки с начала года, тысяч рублей
Первая выплата					
комбикорм					
Окончательный расчет					
комбикорм					
ИТОГО					

*-заполняется отделом АПК комитета ЭР и АПК администрации ЛМР

Поголовье:

На 01.01.2014 года _____ голов

На 01.10.2014 года _____ голов

М.П. Руководитель: _____
подпись Ф.И.О.

Главный бухгалтер: _____
подпись Ф.И.О.

М.П. Зав. отделом АПК комитета ЭР и АПК администрации Лужского муниципального района
ФИО

«___» _____ 2014 г.

Расчет представлен: «___» _____ 2014 года
Исполнитель: _____
ФИО, телефон